

PROGRAMMA BIENNALE DEGLI ACQUISTI DI FORNITURE E SERVIZI 2023/2024

Comune di Pont-Saint-Martin

Scheda B - Elenco degli acquisti del programma

Codice Unico Intervento - CUI (1)	Struttura organizzativa	Annualità nella quale si prevede di dare avvio alla procedura di affidamento	Codice CUP (2)	Acquisto ricompreso nell'importo complessivo di un lavoro o di altra acquisizione presente in programmazione di lavori, beni e servizi	CUI lavoro o altra acquisizione nel cui importo complessivo l'acquisto è ricompreso (3)	Lotto funzionale (4)	Ambito geografico di esecuzione dell'acquisto	Settore	C.P.V. (5)	DESCRIZIONE DELL'ACQUISTO	Livello di priorità (6)	Responsabile del procedimento (7)	Durata del contratto	L'acquisto è relativo a nuovo affidamento di contratto in essere (8)	STIMA DEI COSTI DELL'ACQUISTO				CENTRALE DI COMMITTEA O SOGGETTO AGGREGATORE AL QUALE SI FARA' RICORSO PER L'ESPLETAMENTO DELLA PROCEDURA DI AFFIDAMENTO (11)		Acquisto aggiunto o variato a seguito di modifica programma (12)	Note		
															Primo anno	Secondo anno	Annualità successive	Totale (9)	Apporto di capitale privato				Codice AUSA	Denominazione
																			Importo (10)	Tipologia				
S00123120073202100002	Comune di Pont-Saint-Martin	2023		No		No	Pont-Saint-Martin	Servizio	77310000-6	Servizio di manutenzione del verde pubblico.	2 priorità media	Alessandro Benetazzo	24	No	54.055,28	72.033,71	18.008,43	144.097,42			163144	INVA Spa - Centrale Unica di Committenza Regionale per servizi e forniture		
S00123120073202100003	Comune di Pont-Saint-Martin	2023		No		No	Pont-Saint-Martin	Servizio	50232000-0	Servizio di manutenzione dell'impianto di pubblica illuminazione e dell'impianto semaforico ubicato in loc. Prati Nuovi (anni 2023-2025).	2 priorità media	Alessandro Benetazzo	24	No	27.682,49	31.602,84	3.950,35	63.235,68			163144	INVA Spa - Centrale Unica di Committenza Regionale per servizi e forniture		
S00123120073202200002	Comune di Pont-Saint-Martin	2023		No		No	Pont-Saint-Martin	Servizio	90910000-9	Servizio di pulizia degli stabili comunali e loro pertinenze per il periodo 01/04/2024-31/03/2027 eventualmente rinnovabile di un anno	3 priorità minima	PAOLA MARIA CLAPASSON	48	SI	0,00	106.050,00	463.580,00	569.630,00			163144	INVA Spa - Centrale Unica di Committenza Regionale per servizi e forniture		
S00123120073202300001	Comune di Pont-Saint-Martin	2023		No		No	Pont-Saint-Martin	Servizio	55512000-2	SERVIZIO DI ASSISTENZA AI SERVIZI SCOLASTICI COMUNALI E AIUTO CUCINA PER GLI ANNI SCOLASTICI 2023/2024 E 2024/2025, EVENTUALMENTE RINNOVABILE PER ULTERIORI DUE ANNI SCOLASTICI.	2 priorità media	PAOLA MARIA CLAPASSON	48	SI	67.777,78	111.500,00	295.055,55	474.333,33			163144	INVA Spa - Centrale Unica di Committenza Regionale per servizi e forniture		
F00123120073202200002	Comune di Pont-Saint-Martin	2023		No		SI	Pont-Saint-Martin	Fornitura	15000000-8	Fornitura di generi alimentari per il servizio di refezione scolastica 01/10/2023 - 30/09/2025	2 priorità media	PAOLA MARIA CLAPASSON	24	SI	16.280,00	66.500,00	50.475,00	133.255,00			163144	INVA Spa - Centrale Unica di Committenza Regionale per servizi e forniture		
															€ 165.795,55	€ 387.686,55	€ 831.069,33	€ 1.384.551,48						

F.to il referente del programma
Dott.ssa Paola Maria CLAPASSON

Note:

- (1) Codice CUI = sigla settore (F=forniture; S=servizi) + cf amministrazione + prima annualità del primo programma nel quale l'intervento è stato inserito + progressivo di 5 cifre della prima annualità del primo programma
- (2) Indica il CUP (cfr. articolo 6 comma 4)
- (3) Compilare se nella colonna "Acquisto ricompreso nell'importo complessivo di un lavoro o di altra acquisizione presente in programmazione di lavori, forniture e servizi" si è risposto "SI" e se nella colonna "Codice CUP" non è stato riportato il CUP in quanto non presente.
- (4) Indica se lotto funzionale secondo la definizione di cui all'art.3 comma 1 lettera qq) del D.Lgs.50/2016
- (5) Relativa a CPV principale. Deve essere rispettata la coerenza, per le prime due cifre, con il settore: F= CPV-45 o 48; S= CPV-48
- (6) Indica il livello di priorità di cui all'articolo 6 commi 10 e 11
- (7) Riportare nome e cognome del responsabile del procedimento
- (8) Servizi o forniture che presentano caratteri di regolarità o sono destinati ad essere rinnovati entro un determinato periodo.
- (9) Importo complessivo ai sensi dell'articolo 3, comma 6, ivi incluse le spese eventualmente già sostenute e con competenza di bilancio antecedente alla prima annualità
- (10) Riportare l'importo del capitale privato come quota parte dell'importo complessivo
- (11) Dati obbligatori per i soli acquisti ricompresi nella prima annualità (cfr. articolo 8)
- (12) Indicare se l'acquisto è stato aggiunto o è stato modificato a seguito di modifica in corso d'anno ai sensi dell'art.7 commi 8 e 9. Tale campo, come la relativa nota e tabella, compaiono solo in caso di modifica del programma
- (13) La somma è calcolata al netto dell'importo degli acquisti ricompresi nell'importo complessivo di un lavoro o di altra acquisizione presente in programmazione di lavori, forniture e servizi