

ALLEGATO II - SCHEDA B: PROGRAMMA BIENNALE DEGLI ACQUISTI DI FORNITURE E SERVIZI 2022/2023 DELL'AMMINISTRAZIONE

Comune di Pont-Saint-Martin

ELENCO DEGLI ACQUISTI DEL PROGRAMMA

Codice Unico Intervento - CUI (1)	Struttura organizzativa	Annualità nella quale si prevede di dare avvio alla procedura di affidamento	Codice CUP (2)	Acquisto ricompreso nell'importo complessivo di un lavoro o di altra acquisizione presente in programmazione di lavori, beni e servizi	CUI lavoro o altra acquisizione nel cui importo complessivo l'acquisto è ricompreso (3)	Lotto funzionale (4)	Ambito geografico di esecuzione dell'acquisto	Settore	C.P.V. (5)	DESCRIZIONE DELL'ACQUISTO	Livello di priorità (6)	Responsabile del procedimento (7)	Durata del contratto	L'acquisto è relativo a nuovo affidamento di contratto in essere (8)	STIMA DEI COSTI DELL'ACQUISTO					CENTRALE DI COMMITTENZA O SOGGETTO AGGREGATORE AL QUALE SI FARA' RICORSO PER L'ESPLETAMENTO DELLA PROCEDURA DI AFFIDAMENTO (11)		Acquisto aggiunto o variato a seguito di modifica programma (12)	Note	
															Primo anno	Secondo anno	Annualità successive	Totale (9)	Apporto di capitale privato		Codice AUSA			Denominazione
																			Importo (10)	Tipologia				
S00123120073202100002	Comune di Pont-Saint-Martin	2022		No		No	Pont-Saint-Martin	Servizio	77310000-6	Servizio di manutenzione del verde pubblico.	2 priorità media	Alessandro Benetazzo	24	No	30,00	46.525,12	77.578,45	124.133,57			163144	NVA Spa - Centrale Unica di Committenza Regionale per servizi e forniture		
S00123120073202100003	Comune di Pont-Saint-Martin	2022		No		No	Pont-Saint-Martin	Servizio	50232000-0	Servizio di manutenzione dell'impianto di pubblica illuminazione e dell'impianto semaforico ubicato in loc. Prati Nuovi (anno 2022/2023).	2 priorità media	Alessandro Benetazzo	24	No	30,00	27.669,82	35.612,06	63.311,88			163144	NVA Spa - Centrale Unica di Committenza Regionale per servizi e forniture		
S00123120073202100004	Comune di Pont-Saint-Martin	2022		No		Si	Pont-Saint-Martin	Servizio	66510000-8	Servizi di copertura assicurativa per il triennio 31.12.2022/31.12.2025	3 priorità minima	PAOLA MARIA CLAPASSON	36	Si	690,00	36.000,00	72.000,00	108.690,00			163144	NVA Spa - Centrale Unica di Committenza Regionale per servizi e forniture		
S00123120073202100005	Comune di Pont-Saint-Martin	2022		No		No	Pont-Saint-Martin	Servizio	60172000-4	Servizio di trasporto scolastico per gli anni scolastici 2022/2023, 2023/2024 e 2024/2025	3 priorità minima	PAOLA MARIA CLAPASSON	36	Si	9.490,00	21.500,00	34.000,00	64.990,00			163144	NVA Spa - Centrale Unica di Committenza Regionale per servizi e forniture		
S00123120073202200001	Comune di Pont-Saint-Martin	2022		No		No	Pont-Saint-Martin	Servizio	98370000-7	Servizio con un solo operatore economico per la gestione dei cimiteri comunali	2 priorità media	Alessandro Benetazzo	24	Si	20.154,53	40.309,06	100.772,65	161.236,24				Autonomo		
S00123120073202200002	Comune di Pont-Saint-Martin	2023		No		No	Pont-Saint-Martin	Servizio	90910000-9	Servizio di pulizia degli stabili comunali e loro pertinenze per il periodo 01/04/2024-31/03/2027 eventualmente rinnovabile di un anno	3 priorità minima	PAOLA MARIA CLAPASSON	48	Si	0,00	1.000,00	451.400,00	452.400,00			163144	NVA Spa - Centrale Unica di Committenza Regionale per servizi e forniture		
F00123120073202200001	Comune di Pont-Saint-Martin	2022		No		No	Pont-Saint-Martin	Fornitura	09310000-5	Fornitura di energia elettrica (2023-2024)	2 priorità media	Alessandro Benetazzo	24	Si	0,00	188.661,90	188.661,90	377.323,80			163144	NVA Spa - Centrale Unica di Committenza Regionale per servizi e forniture		
F00123120073202200002	Comune di Pont-Saint-Martin	2023		No		Si	Pont-Saint-Martin	Fornitura	15000000-8	Fornitura di generi alimentari per il servizio di refezione scolastica 01/10/2023 - 30/09/2025	3 priorità minima	PAOLA MARIA CLAPASSON	24	Si	0,00	19.860,00	134.220,00	154.080,00			163144	NVA Spa - Centrale Unica di Committenza Regionale per servizi e forniture		

Il referente del programma
PAOLA MARIA CLAPASSON

- Note:
- (1) Codice CUI = sigla settore (F=forniture; S=servizi) + cf amministrazione + prima annualità del primo programma nel quale l'intervento è stato inserito + progressivo di 5 cifre della prima annualità del primo programma
 - (2) Indica il CUP (cfr. articolo 6 comma 4)
 - (3) Compilare se nella colonna "Acquisto ricompreso nell'importo complessivo di un lavoro o di altra acquisizione presente in programmazione di lavori, forniture e servizi" si è risposto "SI" e se nella colonna "Codice CUP" non è stato riportato il CUP in quanto non presente.
 - (4) Indica se lotto funzionale secondo la definizione di cui all'art.3 comma 1 lettera qq) del D.Lgs.50/2016
 - (5) Relativa a CPV principale. Deve essere rispettata la coerenza, per le prime due cifre, con il settore: F= CPV-45 o 48; S= CPV-48
 - (6) Indica il livello di priorità di cui all'articolo 6 commi 10 e 11
 - (7) Riportare nome e cognome del responsabile del procedimento
 - (8) Servizi o forniture che presentano caratteri di regolarità o sono destinati ad essere rinnovati entro un determinato periodo.
 - (9) Importo complessivo ai sensi dell'articolo 3, comma 6, ivi incluse le spese eventualmente già sostenute e con competenza di bilancio antecedente alla prima annualità
 - (10) Riportare l'importo del capitale privato come quota parte dell'importo complessivo
 - (11) Dati obbligatori per i soli acquisti ricompresi nella prima annualità (cfr. articolo 8)
 - (12) Indicare se l'acquisto è stato aggiunto o è stato modificato a seguito di modifica in corso d'anno ai sensi dell'art.7 commi 8 e 9. Tale campo, come la relativa nota e tabella, compaiono solo in caso di modifica del programma
 - (13) La somma è calcolata al netto dell'importo degli acquisti ricompresi nell'importo complessivo di un lavoro o di altra acquisizione presente in programmazione di lavori, forniture e servizi