



CONVENZIONE PER LA GESTIONE DELLA PISCINA COMUNALE E DELL'IMPIANTO DEL TENNIS

TRA

Il Comune di Pont-Saint-Martin, PARTITA IVA 00123120073, rappresentato in questo atto dal Sindaco pro-tempore sig. _____, nato a _____ il _____, residente per la carica in Pont-Saint-Martin (AO), presso il Municipio, via E. Chanoux 122, il quale dichiara di intervenire nel presente atto e di agire esclusivamente in nome, per conto e nell'interesse del Comune che egli legalmente rappresenta;-----

E

L'Associazione Sportiva Dilettantistica/Società Sportiva Dilettantistica _____, con sede in _____ - via _____ - avente CODICE FISCALE _____, rappresentata in questo atto dal sig. _____, il quale agisce in qualità di _____ dell'Associazione/Società stessa.-----

Si conviene e si stipula quanto segue:-----

Art. 1 (Oggetto)

Il Comune di Pont-Saint-Martin affida in gestione all'Associazione Sportiva Dilettantistica/Società Sportiva Dilettantistica _____:

- A) LA PISCINA COMUNALE costituita dai seguenti beni immobili, attrezzature ed arredi:-----
- Area recintata di circa mq. 700, sita in mappa al Foglio 3 n. 467;-----
 - Piscine di mq. 130, e di mq. 40, entrambe della ditta Furiga impianti s.r.l., complete di impianto di depurazione, impianto elettrico e impianto a gas per il riscaldamento dell'acqua, con annessi locali tecnici interrati, consistenti nel locale per il trattamento dell'acqua e il locale per la centrale termica;-----
 - Chalet in legno, con funzione di locale biglietteria;-----
 - Spogliatoio femminile e spogliatoio maschile composti rispettivamente da 2 docce, 1 spogliatoio e 1 bagno;-----
 - arredi: si allega alla presente un inventario dei beni mobili dati in gestione (Allegato "1").-----



B) L'IMPIANTO DEL TENNIS: gli impianti, gli immobili e le attrezzature vengono concessi in condizioni idonee e funzionali (impianto di riscaldamento, illuminazione, servizi arredi). La struttura è composta da due campi da gioco di cui uno coperto e da un fabbricato servizi con sala comando impianti, magazzino deposito, spogliatoio uomini, spogliatoi donne e saletta ufficio.-----

Art. 2 (Durata)

La Convenzione ha una durata sino al 31.12.2025; l'apertura, per la piscina, è prevista in tutti gli anni di detto periodo dal 1° giugno al 15 settembre; il calendario di apertura e chiusura può essere anticipato o posticipato in accordo tra le parti, qualora le condizioni climatiche lo consentano.-----

L'orario di apertura al pubblico è garantito dalle ore 10.00 alle ore 19.00, fatta salva l'eventuale chiusura dovuta ad avversità atmosferiche.-----

Nel mese di giugno e di settembre la piscina potrebbe essere aperta solo nel pomeriggio. -----

Il gestore si riserva il diritto di eventuale chiusura dell'impianto un giorno la settimana.-----

Art. 3 (Compiti del gestore)

A) PISCINA

Il gestore assicura la costante presenza di un bagnino professionalmente qualificato, durante tutto l'orario di apertura e funzionamento dell'impianto.-----

Il gestore garantisce il rispetto dei requisiti igienico sanitari che devono essere posseduti per legge dagli impianti natatori aperti al pubblico e provvede, con personale qualificato, alle operazioni annuali di avvio dell'impianto. Provvede altresì alla cura, pulizia e manutenzione dell'impianto sportivo (piscina e suoi componenti) secondo l'applicazione completa e puntuale del manuale di istruzioni per l'uso consegnato dal Comune, nonché sulla base delle operazioni dettagliate nell'allegato "2" alla presente "Manutenzione della piscina comunale".-----

Effettua costantemente la pulizia dei servizi igienici, docce e spogliatoi, di tutta l'area affidata, curando la raccolta differenziata di carta, lattine, vetro, plastica e rifiuti indifferenziati; il conferimento dei rifiuti raccolti è effettuato dal gestore presso il centro di raccolta comunale più vicino alla piscina nel rispetto degli orari e giorni di apertura dello stesso.-----

Effettua lo sfalcio dell'erba e l'eventuale irrigazione in tutta l'area affidata. La manutenzione ordinaria delle attrezzature e degli arredi di proprietà comunale è a carico del gestore.-----



La perdita di attrezzature e arredi comporta la sostituzione con materiali nuovi di pari tipologia e qualità da parte del gestore.-----

Per quanto concerne la rottura delle attrezzature e degli arredi, la stessa è da valutare di volta in volta perché potrebbe derivare da usura o vetustà delle stesse, ovvero da incuria.-----

La manutenzione ordinaria a carico del gestore comprende anche l'applicazione annuale di un adeguato impregnante protettivo, allo chalet, a tutte le parti in legno degli immobili e alle staccionate-----

Il Comune si fa carico delle sole spese di manutenzione straordinaria dell'impianto, qualora queste non derivino da incuria e/o dalla mancata esecuzione della manutenzione ordinaria da parte del gestore.-----

Il Comune si fa carico, altresì, della fornitura di energia elettrica, gas, tassa rifiuti e acqua potabile, oltre alla sostituzione ogni cinque anni dei quattro filtri in sabbia quarzifera collegati all'impianto idraulico delle due vasche, già avvenuta nel 2019 e che sarà prevista quindi nel 2024. L'avvio dell'impianto ad inizio stagione, come dettagliato nell'Allegato "2" è a carico del gestore (con esclusione del riavvio dell'impianto di riscaldamento).-----

B) TENNIS

Il gestore dovrà regolarmente provvedere alla manutenzione ordinaria dell'impianto, degli immobili e delle attrezzature e pertanto: curare la pulizia dei campi, del vialetto lato nord esterno ai campi, dell'area perimetrale esterna al campo coperto, del fabbricato servizi, compresa la gradinata ed i vialetti sui quattro lati dello stesso, provvedere alle piccole riparazioni che consuetudinariamente rientrano nell'ordinaria manutenzione ed al normale funzionamento dei servizi ed in genere a tutto quel complesso di attività, comprese le piccole sostituzioni, che non richiedano interventi straordinari. Il gestore dovrà avviare contratti con tecnici abilitati per la gestione degli impianti di riscaldamento e, in particolare, dovrà nominare un terzo responsabile per la gestione della centrale termica ai fini della manutenzione ordinaria e della prova fumi secondo la cadenza prevista dalla legge. Il gestore è tenuto ad effettuare opere di straordinaria manutenzione quando esse siano dipendenti da negligenza nella gestione dell'impianto o dalla mancata esecuzione degli interventi di manutenzione ordinaria (secondo quanto sarà stabilito dall'ufficio tecnico a seguito di verifica). Il Comune è tenuto all'esecuzione di opere rientranti nella categoria dell'ordinaria manutenzione quando fossero dipendenti da fattori esterni alla normale gestione (atti vandalici, incendi non provocati da negligenze, ecc.). In qualsiasi momento il Comune potrà esercitare il controllo sullo stato di manutenzione della struttura, disponendo al gestore l'esecuzione dei



lavori necessari per la sua tenuta. Oltre l'onere per la manutenzione ordinaria di cui al presente articolo, il gestore assume a proprio carico le spese di illuminazione e riscaldamento. A carico del gestore sono pure i lavori riguardanti il rifacimento parziale o totale dei campi, ivi compreso l'acquisto della terra rossa (tennisolite) necessaria al trattamento in questione (riporti, stratificazioni, livellamento e rullaggi).

Per il 2021 il Comune contribuisce nelle spese nella misura massima di €. 3.000,00 (tremila/00). Tale somma è liquidata direttamente al gestore a saldo delle spese effettivamente sostenute per entrambe le strutture, previa verifica della relativa documentazione, da inoltrare entro il 30 novembre 2021.

Art. 4 (Tariffe e rendiconto)

Il gestore applica le seguenti tariffe d'ingresso:-----

A) PISCINA

tipologia ingresso	orario	Tariffa soci e tesserati	Tariffa non soci	Tessera stagionale
Giornaliero	10.00-19.00	€. 7,00	€. 10,00	6,00
Mattutino	10.00-14.00	€. 5,00	€. 7,00	
Pomeridiano	14.00-19.00	€. 5,00	€. 7,00	
Pausa pranzo	12.00-14.00	€. 2,00	€. 3,00	
Serale	17.00-19.00	€. 2,00	€. 3,00	
Ridotto *	10.00-19.00	€. 3,00	€. 3,00	
0-24 mesi	10.00-19.00	€. 0,00	€. 0,00	

*(disabilità motoria, accompagnatori, bambini da 2 a 5 anni, omaggio)

Le tariffe possono essere aggiornate annualmente con il consenso dell'amministrazione.-----

Il gestore gestisce le entrate mediante biglietti numerati, a madre e figlia. Oltre alla tariffa d'ingresso ed alla somministrazione di alimenti e bevande, è ammessa l'effettuazione di altri servizi a pagamento previo accordo con l'amministrazione comunale.-----

A fine periodo, il gestore redige un rendiconto degli incassi e delle spese, che va effettuato entro il mese di ottobre di ogni anno.-----

Nella piscina e nell'area circostante non possono essere introdotti animali.-----



B) TENNIS

Tariffe per l'utilizzo del campo (indipendentemente dal numero dei tennisti che lo utilizzano)

<u>Periodo estivo</u>	<u>Periodo invernale</u>	<u>Illuminazione serale</u>	<u>Periodo estivo</u>	<u>Periodo invernale</u>
TARIFFA PER UTILIZZO CAMPO 1	TARIFFA PER UTILIZZO CAMPO 1		TARIFFA PER UTILIZZO CAMPO 2	TARIFFA PER UTILIZZO CAMPO 2
10,00	/	4,00	10,00	16,00

Il gestore, per i tornei che dovesse organizzare e che ne vedono la sua partecipazione, non abbisogna di alcuna speciale autorizzazione comunale.

Viceversa occorre il consenso del Comune, e per esso del Sindaco o assessore delegato, nel caso in cui l'impianto dovesse essere messo a disposizione per lo svolgimento di tornei cui non partecipi il gestore. Il Comune, previ accordi con il gestore per il necessario coordinamento delle attività, potrà organizzare tornei provvedendo, per il tempo di impegno della struttura, alla manutenzione ordinaria, pulizia e tenuta dei campi, ed eventuali consumi.

A fine periodo, il gestore redige un rendiconto degli incassi e delle spese, che va effettuato entro il mese di gennaio dell'anno successivo, tranne per il 2025 che dovrà essere presentato entro il 30 novembre.

Art. 5 (Limiti ed autorizzazioni)

E' vietata la sublocazione, anche parziale del contratto, e la sua cessione, senza il preventivo accordo con l'amministrazione comunale.

E' vietato il cambio di destinazione dell'area.-----

E' ammessa l'apertura notturna della piscina, non oltre le ore 24.00, previa comunicazione al Comune.-----

Il gestore può a sua cura e spese integrare gli arredi esistenti, previa autorizzazione scritta del Comune, garantendone lo sgombrò a gestione ultimata.-----

Il gestore può, a sua cura e spese, dotare l'impianto sportivo di distributori automatici di bevande calde e fredde e di alimenti confezionati, previo espletamento delle procedure previste dal D. Lgs. n. 114/1998.-----



Il gestore può somministrare bevande ed alimenti al pubblico nel rispetto della normativa vigente.-----

Il Comune non risponde per atti di vandalismo, furti e danni subiti dal gestore e/o danni a persone o cose nell'orario di apertura dell'impianto.

Art. 6 (Personale)

Sono ammessi alla gestione dell'impianto solo i dipendenti/collaboratori dell'Associazione Sportiva Dilettantistica/Società Sportiva Dilettantistica _____, in regola con le normative vigenti in ambito associazionistico-sportivo.-----

Gli addetti sono tenuti ad un contegno di rispetto, professionalità e di serietà nei confronti dell'utenza, con particolare riguardo per i minori.-----

Art. 7 (Cauzione)

A garanzia degli obblighi contrattuali e a copertura dei danni all'amministrazione, il Gestore costituisce cauzione di €. 2.000,00 (Euro duemila/00).-----

La cauzione può essere prestata: in contanti presso la Tesoreria comunale o polizza assicurativa o fideiussione bancaria.-----

La polizza deve prevedere la rinuncia della preventiva escussione del debitore.-----

La polizza deve prevedere l'operatività della garanzia medesima entro quindici giorni dalla semplice richiesta scritta del Comune.-----

La stessa deve essere consegnata al momento della sottoscrizione della presente Convenzione.-----

Art. 8 (Copertura assicurativa)

Il gestore stipula, a sua cura e spese, idonea polizza di assicurazione per responsabilità civile per danni a persone o cose nell'esercizio dell'attività di gestione, limitatamente agli orari di apertura degli impianti, consegnando copia al Comune al momento della sottoscrizione della presente Convenzione.-----

Art. 9 (Restituzione attrezzature)

Alla scadenza della presente Convenzione, le strutture, le attrezzature e gli arredi, dovranno essere riconsegnati al Comune in ottimo stato di manutenzione.-----

Art. 10 (Rapporti economici)

Gli introiti derivanti dalla riscossione delle tariffe d'ingresso agli impianti, sono del gestore.-----



Gli introiti derivanti dalla somministrazione di alimenti e bevande e di altri eventuali servizi forniti sono del gestore.-----

L'A.S.D./S.S.D. _____ corrisponde al Comune il canone simbolico di minimo euro 50,00 l'anno a titolo di riconoscimento della natura della presente convenzione.-----

Art. 11 (Cause risoluzione)

Costituisce causa di risoluzione della presente Convenzione:

- a) la reiterata e constatata cattiva manutenzione degli impianti;
- b) l'uso, senza autorizzazione, degli impianti per scopi diversi da quelli previsti;
- c) l'introduzione di nuovi giochi, senza che il Comune sia stato preavvisato ed abbia determinato il contributo e l'esecuzione;
- d) il mancato rendiconto/deposito di quanto disposto dall'art. 4 della presente Convenzione sia per la piscina che per il tennis.

Le violazioni di cui sopra alle lettere a), b), c), d) costituiscono causa di risoluzione in caso in cui l'A.S.D. /S.S.D. _____, nonostante diffidata, non provveda, entro i termini stabiliti dal Comune, all'esecuzione degli interventi di manutenzione, o alla eliminazione dei giochi non autorizzati, oppure quando il Comune si sia visto costretto a più diffide, nonostante il loro ottemperamento. Le violazioni agli obblighi di cui alla lettera b) costituiscono causa di risoluzione secondo gli effetti e modalità di cui al presente comma salvo nel caso in cui gli impianti vengano utilizzati non solo per attività diverse da quelle previste, ma che siano pericolose per le persone, per le strutture, o suscettibili di provocare danni gravi.

In questo caso la risoluzione opera di diritto, senza bisogno di diffida, bastando la semplice constatazione dell'avvenuta violazione.

La risoluzione del contratto, non solo esclude qualsiasi pretesa di rimborso, a qualsiasi titolo, a favore del gestore, ma comporta l'escussione della cauzione di cui all'articolo 7.

Art. 12 (Diritto di accesso)

Il Comune di Pont-Saint-Martin si riserva il diritto, per tutta la durata della gestione, di intervenire presso tutti gli impianti per effettuare eventuali interventi di manutenzione straordinaria e controlli sulla qualità e regolarità della gestione.-----



Gli interventi di cui al comma precedente saranno effettuati nell'orario di apertura al pubblico degli impianti.-----

Art. 13 (Collaudo annuale)

Alla fine di ogni stagione estiva, e comunque non oltre la metà del mese di settembre per la piscina, è fatto obbligo al gestore di interpellare e di controllare congiuntamente all'Ufficio Tecnico lo stato di conservazione delle strutture, degli arredi e delle componenti tecnologiche affidate in gestione sotto l'aspetto funzionale; stessa verifica entro la metà del mese di dicembre viene fatta per il tennis; dei controlli di cui sopra vengono redatti i verbali sottoscritti dall'addetto dell'Ufficio Tecnico comunale e dal gestore.-----

Art. 14 (Disdetta)

Il gestore può dare disdetta dandone comunicazione al Comune con lettera raccomandata A/R, o posta certificata, almeno sei mesi prima della cessazione.-----

Il gestore si impegna, entro la data di cessazione, a liberare l'area data in gestione da ogni manufatto di sua proprietà; in mancanza di tale adempimento il Comune si riserva di collocare altrove i beni mobili di proprietà del gestore.-----

Art. 15 (Spese contrattuali)

Le spese contrattuali: imposta di bollo, per due originali (trattandosi di scrittura privata, soggetta a registrazione in caso d'uso), sono a carico del gestore.-----

Art. 16 (Controversie)

Tutte le controversie di qualsiasi natura e genere che dovessero insorgere in ordine alla presente Convenzione e che non potessero essere risolte in via bonaria dalle parti sono di competenza esclusiva del Foro di Aosta.-----

Allegati:

- 1 – Inventario degli arredi della piscina
- 2 – Operazioni di manutenzione della piscina comunale

Pont-Saint-Martin,

p. il Comune di Pont-Saint-Martin
Il Sindaco

p. L'A.S.D. /S.S.D.
Il Presidente