

COMUNE DI PONT-SAINT-MARTIN
VALLE D'AOSTA



COMMUNE DE PONT-SAINT-MARTIN
VALLEE D'AOSTE

VERBALE DI DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE

COPIA

DELIBERAZIONE N.42 - IN DATA 19/04/2023

OGGETTO :

AGGIORNAMENTO PROGRAMMA BIENNALE DEGLI ACQUISTI DI BENI E SERVIZI ANNI 2023 E 2024 EX ART. 21 COMMA 1 DEL D.LGS. 50/2016 E S.M.I.

L'anno duemilaventitre, addì DICIANNOVE, del mese di APRILE, alle ore ventitre e minuti quarantacinque nella sala delle adunanze, vengono convocati a seduta i componenti della Giunta Comunale:

Cognome e Nome	Carica	Presente
SUCQUET Marco	Sindaco	Sì
BADERY Fabio	Assessore	Sì
FRAGNO Claudio	Assessore	Sì
LAURENZIO Xavier	Assessore	Sì
PARISIO Ferruccio Gaudenzio	Assessore	Sì
PERETTO Martine	Assessore	Sì
	Totale Presenti:	6
	Totale Assenti:	0

Assiste il Segretario dell'ente locale D.ssa CLAPASSON Paola Maria il quale provvede alla redazione del presente verbale.

Essendo legale il numero degli intervenuti, il Sig. SUCQUET Marco - Sindaco assume la presidenza e dichiara aperta la seduta per la trattazione dell'oggetto sopra indicato.

OGGETTO: AGGIORNAMENTO PROGRAMMA BIENNALE DEGLI ACQUISTI DI BENI E SERVIZI ANNI 2023 E 2024 EX ART. 21 COMMA 1 DEL D.LGS. 50/2016 E S.M.I.

LA GIUNTA COMUNALE

RICHIAMATA la deliberazione della Giunta comunale n. 156 del 09/12/2022, avente ad oggetto: "Programma biennale degli acquisti di forniture e servizi ex art. 21 comma 1 del D. Lgs. 50/2016 e s.m.i. (Ufficio Gare e Ufficio Tecnico) – Anni 2023 e 2024";

ATTESO che ai sensi dell'art. 7 comma 8 lettera e) del decreto del Ministero delle Infrastrutture e dei Trasporti n. 14 del 16/01/2018 *"I programmi biennali degli acquisti di forniture e servizi sono modificabili nel corso dell'anno, previa apposita approvazione dell'organo competente, da individuarsi, per gli enti locali, secondo la tipologia della modifica, nel rispetto di quanto previsto all'articolo 21, comma 1, secondo periodo, del codice, qualora le modifiche riguardino: ... e) la modifica del quadro economico degli acquisti già contemplati nell'elenco annuale, per la quale si rendano necessarie ulteriori risorse"*;

ATTESO che si rende necessario:

- l'aggiunta del **"Servizio tecnico di progettazione, coordinamento della sicurezza, contabilità e direzione dei lavori di messa in sicurezza della viabilità sul Ponte di Via Chanoux"**, per la sopravvenuta disponibilità di finanziamenti all'interno del bilancio non prevedibili al momento della prima approvazione del programma, come previsto all'art. 7, comma 8, lett. c) del D.M. 14/2018;
- la modifica del quadro economico del **"Servizio di manutenzione del verde pubblico"** già contemplato nell'elenco annuale, per la quale si rendano necessarie ulteriori risorse, come previsto all'art. 7, comma 8, lett. e) del D.M. 14/2018;

CONSIDERATO che è necessario modificare il predetto programma, inserendo il suddetto servizio tecnico (per un ammontare complessivo di € 60.000,00) e adeguando il quadro economico del suddetto servizio di manutenzione (per un ammontare complessivo di € 151.128,67);

RICHIAMATO l'avviso della Sezione regionale per la Valle d'Aosta dell'Osservatorio dei contratti pubblici in data 04/02/2021 recante: "Avvio della cooperazione applicativa tra il sistema informativo del sistema regionale dell'osservatorio dei contratti pubblici e la rete del Servizio Contratti Pubblici (SCP) costituito presso il MIT per l'assolvimento degli obblighi di cui all'art. 21, comma 7 e all'art. 29, comma 2 del D. Lgs. 50/2016.";

VISTE le schede di programmazione biennale degli acquisti di beni e servizi – anni 2023-2024 aggiornate ed allegate in copia al presente atto;

ATTESO che la modifica del piano biennale, quale strumento programmatore, costituisce anche variazione al DUP;

VISTO lo Statuto comunale approvato con deliberazione del Consiglio comunale n. 35 del 24/7/2017;

VISTO il regolamento comunale di contabilità in attuazione dell'armonizzazione degli schemi e dei sistemi contabili di cui al d.lgs. n. 118/2011, approvato con deliberazione del Consiglio Comunale n. 45 del 29/11/2019;

VISTO il D.U.P. e il Bilancio di previsione per gli esercizi finanziari 2023/2025, approvati rispettivamente con deliberazioni del Consiglio comunale n.ri 6 e 7 del 09/01/2023, e le successive variazioni ed integrazioni;

VISTO il parere favorevole in ordine alla legittimità del presente provvedimento espresso dal Segretario dell'Ente Locale ai sensi dell'art. 9 della L.R. n. 46/1998 e dell'art. 49 bis della L.R. 54/98;

VISTO il parere favorevole di regolarità contabile, espresso dal Responsabile del Servizio finanziario, ai sensi dell'art. 153, comma 5, del D.Lgs. n. 267/2000 (TUEL);

PROCEDUTOSI a votazione palese per alzata di mano, si riscontra il seguente risultato:

Presenti n. 6

Assenti n. 0

Astenuti n. 0

Votanti n. 6

Voti favorevoli n. 6

Voti contrari n. 0

DELIBERA

- 1) DI APPROVARE le allegate schede di programmazione biennale degli acquisti di beni e servizi anni 2023 e 2024 aggiornate, che costituiscono parte integrante e sostanziale del presente atto, redatte in ottemperanza alle nuove funzionalità di cooperazione applicativa con la rete del Servizio Contratti Pubblici (SCP), costituito presso il Ministero delle infrastrutture e dei trasporti (MIT), che l'Osservatorio Regionale dei Contratti Pubblici per la Valle d'Aosta ha reso disponibili a partire dal 16/02/2021;
- 2) DI VARIARE, per effetto dell'approvazione delle suddette schede, il programma biennale degli acquisti di forniture e servizi 2023-2024, adottato con il citato atto deliberativo della Giunta comunale n. 156/2022;
- 3) DI PRENDERE ATTO che le funzionalità soprarichiamate consentono la compilazione, l'invio e la conseguente pubblicazione dei dati tramite la rete del Servizio Contratti Pubblici (SCP);
- 4) DI DARE ATTO che per effetto delle variazioni oggetto del presente provvedimento il Quadro delle Risorse Finanziarie del programma biennale 2023-2024 risulterà aggiornato al lordo delle suindicate modifiche e sarà costituito dagli elaborati redatti e modificati secondo il D.M. 14 del 16/01/2018;
- 5) DI PUBBLICARE copia del presente atto e dei relativi dati sul sito istituzionale del Comune di Pont-Saint-Martin, in applicazione delle disposizioni previste dal Decreto Legislativo 14 marzo 2013 n. 33 "Riordino della disciplina riguardante gli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione di informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni;
- 6) DI DARE ATTO che l'approvazione della variazione in oggetto costituisce aggiornamento del DUP 2023/2025.

Del che è verbale, letto, confermato e sottoscritto.

IL PRESIDENTE
F.to : SUCQUET Marco

IL SEGRETARIO DELL'ENTE LOCALE
F.to : D.ssa CLAPASSON Paola Maria

RELAZIONE DI PUBBLICAZIONE
ESECUTIVITA'

La presente deliberazione viene pubblicata all'Albo pretorio di questo Comune in data odierna e vi rimarrà affissa per 15 giorni consecutivi (web: 367).

La presente deliberazione diviene esecutiva in data odierna ai sensi dell'art. 52/ter della legge regionale 54/98 e successive modificazioni ed integrazioni.

Pont-Saint-Martin, li 20-apr-2023

IL SEGRETARIO DELL'ENTE LOCALE
f.to D.ssa CLAPASSON Paola Maria

Copia conforme all'originale per uso amministrativo.

Pont-Saint-Martin, li 20-apr-2023

IL SEGRETARIO DELL'ENTE LOCALE
D.ssa CLAPASSON Paola Maria

PROGRAMMA BIENNALE DEGLI ACQUISTI DI FORNITURE E SERVIZI 2023/2024

Comune di Pont-Saint-Martin

Scheda A - Quadro delle risorse necessarie alla realizzazione del programma

TIPOLOGIE RISORSE	Arco temporale di validità del programma		
	Disponibilità finanziaria (1)		Importo Totale (2)
	Primo anno	Secondo anno	
Stanziamenti di bilancio	159.002,98	391.217,17	550.220,15
Totale	159.002,98	391.217,17	550.220,15

Il referente del programma

PAOLA MARIA CLAPASSON



Note:

(1) La disponibilità finanziaria di ciascuna annualità è calcolata come somma delle informazioni elementari relative ai costi annuali di ciascun acquisto intervento di cui alla scheda B.

(2) L'importo totale delle risorse necessarie alla realizzazione del programma biennale è calcolato come somma delle due annualità

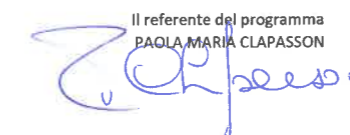
PROGRAMMA BIENNALE DEGLI ACQUISTI DI FORNITURE E SERVIZI 2023/2024

Comune di Pont-Saint-Martin

Scheda B - Elenco degli acquisti del programma

Codice Unico Intervento - CUI (1)	Struttura organizzativa	Annualità nella quale si prevede di dare avvio alla procedura di affidamento	Codice CUP (2)	Acquisto ricompreso nell'importo complessivo di un lavoro o di altra acquisizione presente in programmazione di lavori, beni e servizi	CUI lavoro o altra acquisizione nel cui importo complessivo l'acquisto è ricompreso (3)	Lotto funzionale (4)	Ambito geografico di esecuzione dell'acquisto	Settore	C.P.V. (5)	DESCRIZIONE DELL'ACQUISTO	Livello di priorità (6)	Responsabile del procedimento (7)	Durata del contratto	L'acquisto è relativo a nuovo affidamento di contratto in essere (8)	STIMA DEI COSTI DELL'ACQUISTO				CENTRALE DI COMMITTENZA O SOGGETTO AGGREGATORE AL QUALE SI FARA' RICORSO PER L'ESPLETAMENTO DELLA PROCEDURA DI AFFIDAMENTO (11)		Acquisto aggiunto o variato a seguito di modifica programma (12)	Note		
															Primo anno	Secondo anno	Annualità successive	Totale (9)	Apporto di capitale privato				Codice AUSA	Denominazione
																			Importo (10)	Tipologia				
S00123120073202100002	Comune di Pont-Saint-Martin	2023		No		No	Pont-Saint-Martin	Servizio	77310000-6	Servizio di manutenzione del verde pubblico.	2 priorità media	Alessandro Fabrizio BENETAZZO	24	Si	47.262,71	75.564,33	28.336,62	151.163,66		163144	INVA Spa - Centrale Unica di Committenza Regionale per servizi e forniture	Variato		
S00123120073202100003	Comune di Pont-Saint-Martin	2023		No		No	Pont-Saint-Martin	Servizio	50232000-0	Servizio di manutenzione dell'impianto di pubblica illuminazione e dell'impianto semaforico ubicato in loc. Prati Nuovi (anni 2023-2025).	2 priorità media	Alessandro Fabrizio BENETAZZO	24	No	27.682,49	31.602,84	3.950,35	63.235,68		163144	INVA Spa - Centrale Unica di Committenza Regionale per servizi e forniture			
S00123120073202200002	Comune di Pont-Saint-Martin	2023		No		No	Pont-Saint-Martin	Servizio	90910000-9	Servizio di pulizia degli stabili comunali e loro pertinenze per il periodo 01/04/2024-31/03/2027 eventualmente rinnovabile di un anno	3 priorità minima	PAOLA MARIA CLAPASSON	48	Si	0,00	106.050,00	463.580,00	569.630,00		163144	INVA Spa - Centrale Unica di Committenza Regionale per servizi e forniture			
S00123120073202300001	Comune di Pont-Saint-Martin	2023		No		No	Pont-Saint-Martin	Servizio	55512000-2	SERVIZIO DI ASSISTENZA AI SERVIZI SCOLASTICI COMUNALI E AIUTO CUCINA PER GLI ANNI SCOLASTICI 2023/2024 E 2024/2025, EVENTUALMENTE RINNOVABILE PER ULTERIORI DUE ANNI SCOLASTICI.	2 priorità media	PAOLA MARIA CLAPASSON	48	Si	67.777,78	111.500,00	295.055,55	474.333,33		163144	INVA Spa - Centrale Unica di Committenza Regionale per servizi e forniture			
S00123120073202300002	Comune di Pont-Saint-Martin	2023	F17H23001020004	Si	L00123120073202300011	No	Pont-Saint-Martin	Servizio	71330000-0	Servizio tecnico di progettazione, coordinamento sicurezza, contabilità e direzione dei lavori di messa in sicurezza della viabilità sul Ponte di Via Chanoux.	2 priorità media	Alessandro Fabrizio BENETAZZO	24	No	60.000,00	0,00		60.000,00		163144	INVA Spa - Centrale Unica di Committenza Regionale per servizi e forniture	Aggiunto		
F00123120073202200002	Comune di Pont-Saint-Martin	2023		No		Si	Pont-Saint-Martin	Fornitura	15000000-8	Fornitura di generi alimentari per il servizio di refezione scolastica 01/10/2023 - 30/09/2025	2 priorità media	PAOLA MARIA CLAPASSON	24	Si	16.280,00	66.500,00	50.475,00	133.255,00		163144	INVA Spa - Centrale Unica di Committenza Regionale per servizi e forniture			
															€ 159.002,98	€ 391.217,17	€ 841.397,52	€ 1.391.617,67						

Il referente del programma
PAOLA MARIA CLAPASSON



SI SOTTOSCRIVE L'INSERIMENTO DEI DATI ALLEGATI,
CON RIFERIMENTO AI SERVIZI/FORNITURE
INERENTI L'AREA TECNICA
Il Responsabile del Servizio tecnico
Alessandro Fabrizio BENETAZZO




- Note:
- (1) Codice CUI = sigla settore (F=forniture; S=servizi) + cf amministrazione + prima annualità del primo programma nel quale l'intervento è stato inserito + progressivo di 5 cifre della prima annualità del primo programma
 - (2) Indica il CUP (cfr. articolo 6 comma 4)
 - (3) Compilare se nella colonna "Acquisto ricompreso nell'importo complessivo di un lavoro o di altra acquisizione presente in programmazione di lavori, forniture e servizi" si è risposto "SI" e se nella colonna "Codice CUP" non è stato riportato il CUP in quanto non presente.
 - (4) Indica se lotto funzionale secondo la definizione di cui all'art.3 comma 1 lettera qq) del D.Lgs.50/2016
 - (5) Relativa a CPV principale. Deve essere rispettata la coerenza, per le prime due cifre, con il settore: F= CPV<45 o 48; S= CPV>48
 - (6) Indica il livello di priorità di cui all'articolo 6 commi 10 e 11
 - (7) Riportare nome e cognome del responsabile del procedimento
 - (8) Servizi o forniture che presentano caratteri di regolarità o sono destinati ad essere rinnovati entro un determinato periodo.
 - (9) Importo complessivo ai sensi dell'articolo 3, comma 6, ivi incluse le spese eventualmente già sostenute e con competenza di bilancio antecedente alla prima annualità
 - (10) Riportare l'importo del capitale privato come quota parte dell'importo complessivo
 - (11) Dati obbligatori per i soli acquisti ricompresi nella prima annualità (Cfr. articolo 8)
 - (12) Indicare se l'acquisto è stato aggiunto o è stato modificato a seguito di modifica in corso d'anno ai sensi dell'art.7 commi 8 e 9. Tale campo, come la relativa nota e tabella, compaiono solo in caso di modifica del programma
 - (13) La somma è calcolata al netto dell'importo degli acquisti ricompresi nell'importo complessivo di un lavoro o di altra acquisizione presente in programmazione di lavori, forniture e servizi

PROGRAMMA BIENNALE DEGLI ACQUISTI DI FORNITURE E SERVIZI 2023/2024

Comune di Pont-Saint-Martin

Scheda C - Elenco degli acquisti non riproposti e non avviati

Numero intervento CUI	Codice CUP	Struttura organizzativa	Descrizione dell'acquisto	Totale	Priorità	Motivo per il quale l'intervento non è riproposto

Il referente del programma
PAOLA MARIA CLAPASSON



