



Prot. n. USA/ (da citare in caso di risposta)  
responsabile dell'istruttoria CIAMPORCERO Emma

li, 8 giugno 2023

Allegati: vari

**Ai genitori dei bambini  
iscritti alla Scuola Primaria  
Anno Scolastico 2023-2024**

**OGGETTO: Scuola Primaria: servizi di prescuola, refezione scolastica, doposcuola e trasporto alunni  
– anno scolastico 2023-2024.**

L'Amministrazione Comunale per l'anno scolastico 2023/2024 intende organizzare i seguenti servizi per i plessi scolastici:

- **Prati Nuovi** – alunni delle classi prime e seconde elementare
- **Baraing** – alunni delle classi terze, quarte e quinte elementare

**PRESCUOLA:** assistenza dalle ore 7.30 fino all'inizio delle lezioni.

**TRASPORTO SCOLASTICO:** fermate e orari come meglio specificato nell'allegato

**REFEZIONE:** l'assistenza durante il pasto e fino alla ripresa delle lezioni pomeridiane (**mercoledì solo per fruitori del doposcuola**) sarà assicurata da personale qualificato.

**DOPOSCUOLA ESCLUSO MERCOLEDI':** distribuzione della merenda, attività ludiche e possibilità di svolgere i compiti eseguibili autonomamente, a partire dal termine dell'orario scolastico pomeridiano fino alle ore 18.15.

**DOPOSCUOLA MERCOLEDI':** attività ludiche, distribuzione della merenda e possibilità di svolgere i compiti eseguibili autonomamente con i seguenti orari:

**Scuola primaria Prati Nuovi:** dal termine delle lezioni, ore 12.20, sino alle ore 17.20

**Scuola primaria Baraing:** dal termine delle lezioni, ore 12.30, sino alle ore 17.30

**ATTIVAZIONE DEI SERVIZI:**

I seguenti servizi verranno attivati con un numero minimo di iscritti, ovvero:

**PRESCUOLA:** numero minimo di 6 iscritti per ogni plesso di cui almeno 4 residenti nel comune di Pont-Saint-Martin.

Qualora in una delle due sedi non venisse raggiunto il numero minimo di iscritti necessario all'avvio, le famiglie interessate possono richiedere l'iscrizione al servizio istituito presso l'altro plesso. Resta inteso che in tal caso occorrerà aderire al servizio di scuolabus, pagando la relativa quota, per il trasporto dell'alunno presso l'altra sede scolastica.

**DOPOSCUOLA ESCLUSO MERCOLEDI':** numero minimo di 6 iscritti per ogni plesso di cui almeno 4 residenti nel comune di Pont-Saint-Martin.

Qualora in una delle due sedi non venisse raggiunto il numero minimo di iscritti necessario all'avvio, le famiglie interessate possono richiedere l'iscrizione al servizio istituito presso l'altro plesso. Resta inteso che in tal caso occorrerà aderire al servizio di scuolabus, pagando la relativa quota, per il trasporto dell'alunno presso l'altra sede scolastica.



**DOPOSCUOLA DEL MERCOLEDÌ': numero minimo di 10 iscritti.**

Il servizio verrà attivato presso una sola sede (Prati Nuovi oppure Baraing) in base al maggior numero di richiedenti. In caso di parità di richieste il servizio verrà attivato presso la Scuola Primaria Baraing. I minori che dovranno spostarsi dalla propria sede per raggiungere quella in cui si svolgerà il servizio di doposcuola del mercoledì, potranno fruire gratuitamente dello scuolabus.

Si richiede la compilazione dell'allegato modulo (anche se NON INTERESSATI ai servizi) e la consegna alla segreteria della scuola o alle maestre entro **il 14 giugno 2023** oppure **entro il 23 giugno 2023** all'Ufficio Servizi Ausiliari del Comune o all'indirizzo e-mail [e.ciamporcero@comune.pontsaintmartin.ao.it](mailto:e.ciamporcero@comune.pontsaintmartin.ao.it).

**Si informa che le domande verranno accettate solo se vi sarà disponibilità di posti con precedenza agli alunni con entrambi i genitori lavoratori, e, in subordine, a quelli con la residenza più distante dalla scuola.**

L'eventuale **cancellazione dai servizi scolastici in corso d'anno** dovrà essere comunicata entro il termine del mese di utilizzo all'Ufficio Servizi Ausiliari del Comune. In caso contrario, la quota mensile verrà addebitata.

Si rendo noto che, ai sensi della delibera della giunta comunale n. 108 del 07.08.2013 e n. 56 del 29.05.2014, **non saranno ammessi** ai suddetti servizi scolastici i minori appartenenti a nuclei familiari **debitori o con procedimento di riscossione coattiva in corso**. Inoltre, durante l'anno **saranno sospesi dalla frequenza** coloro che alle date del 30 novembre, 28 febbraio e 30 aprile risulteranno **debitori di un importo pari o superiore ad Euro 100,00.**

Si chiede, inoltre, che eventuali **variazioni di residenza** vengano tempestivamente comunicate all'Ufficio Servizi Ausiliari (Tel. 0125 830619) al fine di procedere all'applicazione della corretta tariffa. Eventuali differenze in aumento saranno poste a carico della famiglia con decorrenza dalla data in cui si è verificato il cambio di residenza. Non saranno invece conguagliate eventuali riduzioni dovute al cambio di residenza non comunicato.

Salvo diversa comunicazione a tutti gli interessati **i servizi saranno attivi dal primo giorno di scuola.**

In allegato alla presente si riportano le indicazioni relative ai servizi e alle modalità di pagamento, precisando che **eventuali modifiche**, dettate da possibili nuove disposizioni di **natura finanziaria**, potrebbero essere applicate a partire dal **mese di gennaio 2024**. Sarà cura dell'ufficio competente darne tempestiva comunicazione.

Eventuali ulteriori informazioni circa il funzionamento dei servizi sono disponibili sul sito istituzionale del Comune all'indirizzo [www.comune.pontsaintmartin.ao.it](http://www.comune.pontsaintmartin.ao.it) in **Aree tematiche → Servizi → Servizi comunali → Mensa Scolastica-Servizi Parascolastici.**

E' gradita l'occasione per porgere cordiali saluti.



IL SINDACO  
(SUCQUET Marco)



## Servizi di refezione, pre-scuola, dopo-scuola e trasporto scolastico

### QUOTE A CARICO DELLE FAMIGLIE

<b>Refezione</b>	<b>Quota d'iscrizione annuale</b> (residenti e non residenti)	Euro 50,00
	Costo unitario pasto <b>residenti</b> .....	Euro 4,00
	Costo unitario pasto <b>non residenti</b> .....	Euro 6,50
	Costo <b>pasto saltuario</b> alunno non iscritto al servizio..... (in quest'ultimo caso non è dovuta la quota di iscrizione)	Euro 9,00
<b>Pre-scuola</b>	Quota fissa mensile.....	Euro 18,00
	Quota fissa <b>ridotta</b> per il mese di <b>giugno</b> .....	Euro 9,00
<b>Doposcuola</b> (escluso mercoledì)	Quota fissa mensile.....	Euro 20,00
	Quota fissa <b>ridotta</b> per il mese di <b>giugno</b> .....	Euro 10,00
<b>Doposcuola Mercoledì</b> <b>Scuola Primaria</b> (esclusa la quota pasto)	Quota fissa mensile	Euro 35,00
	Quota fissa <b>ridotta</b> per il mese di <b>giugno</b>	Euro 17,50
<b>Trasporto scolastico:</b>	Quota fissa mensile	Euro 20,00
	Quota fissa <b>ridotta</b> per i mesi di <b>settembre</b> e di <b>giugno</b>	Euro 10,00

La quota di iscrizione alla refezione ha valenza per tutto l'anno scolastico ed è sempre dovuta in misura intera, indipendentemente dal periodo di adesione al servizio.

Al fine di non arrecare disagio al personale preposto alla rilevazione delle presenze e, soprattutto, al personale addetto alla cucina, si ricorda che nel caso di entrata a scuola posticipata, il pasto dovrà essere prenotato comunicandolo alle maestre il giorno precedente oppure telefonando il giorno stesso entro le ore 9:00 all'Ufficio Servizi Ausiliari del Comune (tel. 0125 830619) oppure al Servizio Cucina del Comune (347 0654323).

In caso contrario il minore non potrà usufruire del servizio di refezione scolastica e dovrà essere prelevato da scuola durante la pausa pranzo.

Nel caso l'alunno avesse prenotato il pasto e, senza aver disdetto entro le ore 10.00, non ne usufruisse per uscita da scuola (per qualsiasi motivo), la quota del pasto rimane dovuta.

Gli alunni provenienti dalle frazioni **che non sono servite dal servizio di trasporto scolastico o pubblico** sono **esentati** dal pagamento della quota per la fruizione dei servizi di pre e dopo scuola (escluso il doposcuola del mercoledì che in ogni caso rimane a pagamento).

Per l'uso di detti servizi è comunque necessaria l'iscrizione.



## DIETE SPECIALI

Il servizio assicura diete speciali per alunni con particolari problemi di salute o per motivi etici o religiosi tenendo conto di eventuali limiti organizzativi legati all'approvvigionamento delle derrate.

La somministrazione di dieta particolare per allergie o per intolleranze dovrà essere richiesta presentando il certificato medico di Sanità pubblica, sul quale dovrà essere esplicitata la diagnosi, la terapia dietetica da seguire con dettagliata descrizione degli alimenti da escludere con le relative sostituzioni e la durata della prescrizione.

I certificati medici relativi alle diete per motivi di salute **dovranno essere consegnati all'Ufficio Servizi Ausiliari del Comune o inviati all'indirizzo e-mail [e.ciamporcero@comune.pontsaintmartin.ao.it](mailto:e.ciamporcero@comune.pontsaintmartin.ao.it) entro il 31 luglio o in corso d'anno qualora ne sorga successivamente la necessità.**

Nel caso in cui nel corso dell'anno scolastico venga presentata una nuova certificazione medica, nella stessa dovrà essere esplicitato se integra o sostituisce la precedente.

Per interrompere anticipatamente la dieta speciale occorre presentare un certificato del medico curante che attesti la sospensione della dieta.

Qualora invece il minore abbia un malessere temporaneo, può essere richiesta una dieta di transizione (es. in bianco) senza la necessità di presentare un certificato medico, per una durata massima di 5 giorni. Per una dieta di durata maggiore è richiesto il certificato medico.

Sono esonerati dalla presentazione del certificato i minori iscritti negli anni precedenti affetti da patologie croniche (celiachia, favismo, ecc.), i cui certificati medici sono già in possesso di questa Amministrazione.

## MODALITA' DI PAGAMENTO

Il pagamento dei servizi scolastici avverrà a consuntivo, il mese successivo all'utilizzo, in base ai pasti fruiti ed ai servizi a cui i minori risultano iscritti. Nel mese di agosto verrà emesso l'avviso PagoPA per il pagamento della quota di iscrizione al servizio di refezione: con il pagamento si riterrà perfezionata l'iscrizione. In caso contrario il minore non potrà accedere al servizio fino a che non verrà effettuato detto pagamento.

Il Comune invierà l'avviso di pagamento PagoPA tramite posta oppure tramite e-mail per coloro che sceglieranno l'invio in forma elettronica fornendo l'indirizzo e-mail nell'allegato modulo di iscrizione.

**L'avviso sarà intestato al genitore che compilerà il modulo di richiesta di iscrizione ai servizi scolastici; pertanto, anche il report della spesa sostenuta da presentare per la dichiarazione dei redditi sarà intestato allo stesso.**

Il pagamento delle rette potrà essere effettuato tramite i canali previsti per il sistema PagoPA indicati sull'avviso di pagamento PagoPA.

Le commissioni di pagamento sono a carico dell'utente.



Via E. Chanoux n. 122 - 11026 Pont-Saint-Martin

☎ 0125/830619 (830611) - ☎ 0125/830642

- Ufficio Servizi Ausiliari - e-mail [e.ciamporcero@comune.pontsaintmartin.ao.it](mailto:e.ciamporcero@comune.pontsaintmartin.ao.it)

## ***Servizio di trasporto scolastico Fermate e orari***

### **Entrata del mattino (da lunedì a venerdì)**

Piazza Cascine	h. 8.00	
Banca Sella	h. 8.02	
Piazza Donatori del Sangue	h. 8.05	
P.zza I Maggio (di fronte)	h. 8.07	
P.zza IV Novembre	h. 8.08	
PPTT (di fronte)	h. 8.10	
Pensilina autobus Condomini Viola	h. 8.11	
Stazione FFSS	h. 8.12	
Scuola Prati Nuovi	h. 8.15	<b><u>h. 8.20:</u> Orario di entrata Scuola Prati Nuovi</b>
Bar Sport	h. 8.19	
Supermercato in Via Naz.le per Carema n. 25	h. 8.20	
Bivio Via Naz.le per Carema (prima della rotonda)	h. 8.21	
P.zza IV Novembre	h. 8.25	<b><u>h. 8.30:</u> Orario di entrata Scuola Elio Reinotti</b>

### **Uscita del pomeriggio (lunedì, martedì, giovedì, venerdì)**

Scuola Prati Nuovi	<b><u>h. 16.20</u></b>	<b>Orario di uscita Scuola Prati Nuovi</b>
Stazione FFSS	h. 16.25	
Pensilina Condomini Viola (di fronte)	h. 16.26	
PPTT	h. 16.28	
P.zza IV Novembre	<b><u>h. 16.30</u></b>	<b>Orario di uscita Scuola Elio Reinotti</b>
P.zza I Maggio	h. 16.35	
Piazza Donatori del Sangue (di fronte)	h. 16.37	
Banca Sella (di fronte)	h. 16.38	
Piazza Cascine	h. 16.40	
Pensilina Condomini Viola	h. 16.43	
Stazione FFSS	h. 16.44	
Scuole Prati Nuovi	h. 16.45	
Bar Sport	h. 16.47	
Supermercato in Via Naz.le per Carema n. 25	h. 16.48	
Bivio Via Naz.le per Carema (prima della rotonda)	h. 16.49	
PPTT	h. 16.50	

### **Uscita del mercoledì**

Scuola Prati Nuovi	<b><u>h. 12.20</u></b>	<b>Orario di uscita Scuola Prati Nuovi</b>
Stazione FFSS	h. 12.25	
Pensilina Condomini Viola (di fronte)	h. 12.26	
PPTT	h. 12.28	
P.zza IV Novembre	<b><u>h. 12.30</u></b>	<b>Orario di uscita Scuola Elio Reinotti</b>
P.zza I Maggio	h. 12.34	
Piazza Donatori del Sangue (di fronte)	h. 12.37	
Banca Sella (di fronte)	h. 12.38	
Piazza Cascine	h. 12.40	
Pensilina Condomini Viola	h. 12.43	
Stazione FFSS	h. 12.44	
Scuole Prati Nuovi	h. 12.45	
Bar Sport	h. 12.47	
Supermercato in Via Naz.le per Carema n. 25	h. 12.48	
Bivio Via Naz.le per Carema (prima della rotonda)	h. 12.49	
PPTT	h. 12.50	





I bollettini verranno intestati al genitore/tutore che compila e sottoscrive il presente modulo e pertanto i riepiloghi annuali della spesa sostenuta da presentare per la dichiarazione dei redditi saranno intestati allo stesso.  
**DOMANDA DI ISCRIZIONE/CONFERMA AI SERVIZI DI REFEZIONE SCOLASTICA – PRESCUOLA – DOPOSCUOLA – TRASPORTO SCOLASTICO- ANNO SCOLASTICO 2023/2024**

\_I\_ sottoscritt\_ \_\_\_\_\_ nato a \_\_\_\_\_  
il \_\_\_\_\_ C.F. \_\_\_\_\_ cellulare \_\_\_\_\_

e-mail (SCRIVERE IN STAMPATELLO) \_\_\_\_\_  
**SCRIVERE L'INDIRIZZO E-MAIL SOLO SE SI VUOLE RICEVERE GLI AVVISI DI PAGAMENTO ESCLUSIVAMENTE IN FORMA ELETTRONICA E NON CARTACEA**

Occupazione del padre \_\_\_\_\_ Occupazione madre \_\_\_\_\_

**genitore/esercente la patria potestà di (inserire i dati del minore)**

(nome) \_\_\_\_\_ (cognome) \_\_\_\_\_

nato a (per nascita all'estero indicare lo Stato) \_\_\_\_\_ il \_\_\_\_\_

residente in \_\_\_\_\_ via \_\_\_\_\_ n. \_\_\_\_\_

Codice Fiscale \_\_\_\_\_, che nell'anno scolastico 2023/2024 frequenterà la

classe \_\_\_\_\_ Sez. \_\_\_\_\_ della **SCUOLA PRIMARIA** di  Prati Nuovi  Baraing

**NON ISCRIVE/NON CONFERMA L'ISCRIZIONE** del/la proprio/a figlio/a ai servizi scolastici comunali

**ISCRIVE/CONFERMA L'ISCRIZIONE** del/la proprio/a figlio/a al/i servizio/o di:

**PRESCUOLA**

SI  NO

**REFEZIONE**

SI  NO

**DOPOSCUOLA MERCOLEDI'**

SI  NO

**DOPOSCUOLA**

SI  NO

**TRASPORTO**

SI  FERMATA \_\_\_\_\_ NO

dichiara di aver preso visione del vigente regolamento comunale relativo al "Servizio di refezione scolastica" presente all'indirizzo <https://www.comune.pontsaintmartin.ao.it/amministrazione/normativa/regolamenti-comunali/> e si impegna a rispettare le modalità stabilite dall'Amministrazione Comunale.

**AUTORIZZA**  **NON AUTORIZZA** il/la proprio/a figlio/a a partecipare alle attività/uscite che prevedono uno spostamento dalla struttura scolastica (es. giardini pubblici, aree verdi...) al termine del pasto consumato nell'ambito del servizio di refezione scolastica o durante il doposcuola (i bambini saranno seguiti dalle assistenti ai servizi in ogni momento), **DICHIARA** di assumersi ogni responsabilità in merito e **SI IMPEGNA** a comunicare in forma scritta eventuali variazioni.

**CHIEDE** la somministrazione di:

dieta speciale per **allergia o intolleranza alimentare**: consegna certificato del medico di sanità pubblica/pediatra con durata, diagnosi ed elenco alimenti da escludere dall'alimentazione (entro il 31 luglio)

dieta speciale per **celiachia, favismo o altre condizioni permanenti**: consegna certificazione del medico di sanità pubblica/pediatra con diagnosi (entro il 31 luglio)

Per le diete permanenti l'eventuale certificazione già consegnata rimane valida.

**CHIEDE** la dieta per **motivi etici o religiosi**: \_\_\_\_\_

**SPECIFICARE** (es. NO CARNE, NO MAIALE,.....) \_\_\_\_\_

*I dati forniti saranno trattati nell'assoluto rispetto della normativa in materia di privacy; in ogni caso l'interessato può esercitare i diritti di cui al D. Lgs. 196/2003 e del Regolamento Europeo n. 679/2016. Il trattamento dei dati sarà effettuato tramite supporti cartacei ed informatici con l'osservanza di ogni misura cautelativa che ne garantisca la sicurezza e la riservatezza.*

Data \_\_\_\_\_ FIRMA \_\_\_\_\_



**AUTORIZZAZIONE PER SALITA E DISCESA IN AUTONOMA DALLO SCUOLABUS  
ANNO SCOLASTICO 2022/2023**

I sottoscritti \_\_\_\_\_ e \_\_\_\_\_ genitori  
dell'alunno/a \_\_\_\_\_ frequentante la classe \_\_\_\_\_ della Scuola  
\_\_\_\_\_

**DICHIARANO**

- di essere impossibilitati a garantire la presenza di un genitore, o di altro soggetto maggiorenne autorizzato, alla fermata dello scuolabus - INSERIRE NOME FERMATA \_\_\_\_\_ e nel tragitto di rientro a casa, come da D.L. 148 del 2017 articolo 19 bis;
- che il/la proprio/a figlio/a, minore di 14 anni, ha un grado di autonomia tale da consentirgli/le di effettuare il percorso fermata dell'autobus-casa, in sicurezza;
- che il/la proprio/a figlio/a conosce il percorso fermata dell'autobus-casa per averlo più volte effettuato, anche da solo/a;
- che tale percorso non manifesta profili di pericolosità particolare, rispetto al tipo di strade e di traffico relativo;
- che comunque il/la proprio/a figlio/a durante il tragitto sarà/potrebbe essere controllato anche tramite cellulare;

**E AUTORIZZANO**

ai sensi della Legge n. 172 del 4 Dicembre 2017 art. 19.bis il/la proprio/a figlio/a al ritorno in autonomia verso la propria abitazione dalla fermata dello scuolabus sopraindicata al termine dell'orario delle attività didattiche antimeridiane e pomeridiane, esonerando il personale di assistenza allo scuolabus e il personale scolastico dalla responsabilità connessa all'adempimento dell'obbligo di vigilanza sul minore nella salita e discesa dall'autobus, nel tempo di sosta alla fermata utilizzata e di consegna al genitore/persona autorizzata.

Gli scriventi si impegnano a comunicare in forma scritta eventuali variazioni delle circostanze di cui sopra.

Pont-Saint-Martin, \_\_\_\_\_

Firma genitore 1 \_\_\_\_\_

Firma genitore 2 \_\_\_\_\_

***(Sono necessarie le firme di entrambi i genitori e copia dei relativi documenti di identità in corso di validità).***

*I dati forniti saranno trattati nell'assoluto rispetto della normativa in materia di privacy; in ogni caso l'interessato può esercitare i diritti di cui al D .Lgs. 196/2003 e del Regolamento Europeo n. 679/2016. Il trattamento dei dati sarà effettuato tramite supporti cartacei ed informatici con l'osservanza di ogni misura cautelativa che ne garantisca la sicurezza e la riservatezza.*

