



Delibera del Consiglio Comunale n. 41 del 20.12.2012

AREA: 17
SETTORE : 01

PROPOSTA DI DELIBERAZIONE DEL CONSIGLIO COMUNALE N. 16 DEL 10/12/2012
PREDISPOSTA DA UFFICIO : AREA DEMOGRAFICA

**OGGETTO: APPROVAZIONE REGOLAMENTO COMUNALE PER LA CELEBRAZIONE DEI
MATRIMONI CIVILI.**

IL SINDACO

PREMESSO che negli ultimi anni vi è stato un progressivo incremento delle richieste di celebrazioni di matrimoni civili nel nostro Comune;

VISTA la necessità dell'Amministrazione di disciplinare con apposito regolamento l'uso della sala consiglio, nonché il servizio di cui trattasi per meglio gestire la cerimonia;

VISTO il D.P.R. n. 396 del 03/11/2000 relativo al regolamento per la revisione e semplificazione dello stato civile;

VISTI inoltre gli articoli 106 e seguenti del codice civile che disciplinano la celebrazione dei matrimoni;

SENTITO il parere espresso dalla Commissione di studio e modifica dei diversi regolamenti comunali, nella seduta del 23/11/2012;

CONSIDERATO che la definizione delle tariffe per l'utilizzo saranno effettuate dall'organo competente con apposita deliberazione;

RICHIAMATA la legge regionale 07 dicembre 1998, n. 54 "Sistema delle autonomie in Valle d'Aosta";

RICHIAMATO il vigente statuto del Comune di Pont-Saint-Martin approvato con propria precedente deliberazione n. 18 del 13 settembre 2001;

VISTO il favorevole parere di legittimità espresso dal Segretario comunale, ai sensi dell'art. 9, comma 1, lettera d) della l.r. 46/1998 e s.m.i;

VISTA l'istruttoria predisposta dalla Sig.ra CERISE Nelly;

PROPONE

1. DI APPROVARE, il Regolamento per la celebrazione dei matrimoni civili, allegato alla presente deliberazione, ne costituisce parte integrante e sostanziale.



IL CONSIGLIO COMUNALE

ESAMINATA nella seduta del 20.12.2012 la suesposta proposta di deliberazione;

UDITI gli interventi;

RITENUTA la stessa di meritevole approvazione per le motivazioni di fatto e di diritto sopra enunciate;

VISTI i pareri di legge richiesti ed espressi sulla summenzionata proposta di deliberazione che si allegano al presente verbale;

CON VOTAZIONE espressa in forma palese, per alzata di mano, nei seguenti risultati:

Presenti	16
Assenti	3
Votanti	16
Voti favorevoli	16
Voti contrari	0
Astenuti	0

DELIBERA

1. DI APPROVARE la proposta di deliberazione in premessa integralmente riportata completa di documenti istruttori depositati in atti, facente proprie le motivazioni e il dispositivo;
2. DI DARE ATTO che, ai sensi dell'art. 51, comma 3 dello Statuto comunale, il regolamento di cui trattasi verrà pubblicato per la sua esecutività all'Albo Pretorio on line e che vi rimarrà per altri 15 giorni consecutivi;
3. DI TRASMETTERE copia del presente verbale agli uffici competenti per la corretta esecuzione di quanto disposto.

**COMUNE DI PONT-SAINT-MARTIN
VALLE D'AOSTA**



**COMMUNE DE PONT-SAINT-MARTIN
VALLEE D'AOSTE**

REGOLAMENTO COMUNALE PER LA CELEBRAZIONE DEI MATRIMONI CIVILI

Approvato con deliberazione del Consiglio Comunale n. 41 del 20/12/2012



INDICE

ART. 1 – OGGETTO E FINALITÀ DEL REGOLAMENTO.....	3
ART. 2 - LUOGO DELLA CELEBRAZIONE.....	3
ART. 3 - ORARIO DI CELEBRAZIONE	3
ART. 4 - TARIFFE	3
ART. 5 – ORGANIZZAZIONE DEL SERVIZIO.....	4
ART. 6 - CASI NON PREVISTI DAL PRESENTE REGOLAMENTO.....	4
ART. 7 - ENTRATA IN VIGORE.....	4

*Celebrazione di Matrimoni –
Indicazione delle tariffe minime e massime
Modulo di richiesta e versamento tariffa*



Art. 1 – Oggetto e finalità del regolamento

1. Il presente regolamento disciplina le modalità di celebrazione dei matrimoni civili come regolati dalle disposizioni degli articoli 101, 106 e seguenti del codice civile.
2. La celebrazione del matrimonio civile è attività istituzionale garantita.

Art. 2 - Luogo della celebrazione

I matrimoni civili vengono celebrati, pubblicamente, nel giorno indicato dalle parti, all'interno dell'orario di servizio dei dipendenti, presso la sala consiliare del Municipio.

Art. 3 - Orario di celebrazione

1. I matrimoni civili sono celebrati, in via ordinaria, all'interno dell'orario di servizio dell'Ufficio di Stato civile.
2. La celebrazione richiesta in orari diversi e/o per la quale sono richiesti servizi aggiuntivi, è subordinata alla disponibilità degli operatori dell'Amministrazione comunale ed al versamento dell'apposita tariffa, l'opzione di scelta del giorno festivo è riservata ai soli cittadini di Pont-Saint-Martin.
3. La celebrazione dei matrimoni nella sala consiliare è subordinata alla disponibilità della stessa ed al versamento dell'apposita tariffa.
4. Non si effettuano celebrazioni di matrimoni nelle festività natalizie e pasquali, il 25 aprile, il 1° maggio, il 2 giugno, il 15 agosto, il 1° novembre, l' 8 dicembre.

Art. 4 – Tariffe

1. Le tariffe dovute per la celebrazione dei matrimoni, saranno determinate annualmente, con deliberazione della giunta comunale (cfr ALL A).
2. Nella determinazione delle tariffe sono considerati a titolo di rimborso:
 - a) il costo del personale necessario per l'espletamento del servizio in vigore dal 1° gennaio di ciascun anno,
 - b) le variazioni dell'indice dei prezzi al minuto, indice generale, ISTAT con riferimento all'anno precedente,
 - c) spese gestionali, riscaldamento/condizionamento, pulizia della sala.
3. Per la richiesta dei servizi aggiuntivi e/o a pagamento, gli sposi devono provvedere al versamento presso la tesoreria comunale della somma dovuta, utilizzando la modulistica di cui all'allegato B), che fa parte integrante e sostanziale del presente provvedimento.



4. La tariffa per i giorni festivi, opzione riservata solo ai cittadini di Pont-Saint-Martin, potrà essere maggiorata fino ad un massimo del 30% rispetto a quella fissata per il sabato.

Art. 5 – Organizzazione del servizio

1. L'Ufficio comunale competente all'organizzazione della celebrazione dei matrimoni è l'Ufficio di Stato civile.
2. La visita delle sale destinate alla celebrazione dei matrimoni civili può essere effettuata da parte dei richiedenti solo su appuntamento.
3. La richiesta relativa all'uso delle sale a ciò adibite ed ai servizi richiesti deve essere inoltrata, compilando l'apposito modulo (allegato B), all'ufficio competente almeno 10 giorni lavorativi precedenti la data di celebrazione, unitamente all'esibizione della ricevuta di avvenuto pagamento dell'eventuale tariffa.
4. L'Ufficio di stato civile procederà a trascrivere gli estremi della ricevuta dell'avvenuto versamento e darà, in coordinamento con gli altri uffici comunali, le disposizioni necessarie a garantire che i servizi richiesti siano regolarmente prestati.
5. Nessun rimborso spetterà qualora la mancata prestazione dei servizi richiesti sia imputabile alle parti richiedenti.

Art. 6 - Casi non previsti dal presente regolamento

1. Per quanto non espressamente previsto dal presente regolamento, trovano applicazione:
 - il codice civile
 - il DPR 3 novembre 2000 n. 396
 - il D.Lgs 18 agosto 2000 n. 267
 - lo Statuto comunale

Art. 7 - Entrata in vigore

1. Il presente regolamento entra in vigore nei modi e nei tempi previsti dallo Statuto comunale.



Allegato A) al Regolamento per la celebrazione dei matrimoni civili

CELEBRAZIONI DI MATRIMONI

N.	DESCRIZIONE	RESIDENTI (1)		NON RESIDENTI	
		min.	max	min.	max
1	Matrimonio celebrato nella Sala Consiliare del Municipio, all'interno dell'orario di servizio dei dipendenti dell'ufficio di Stato Civile				
2	Matrimonio celebrato nella Sala Consiliare del Municipio in giorno feriale, ad eccezione del sabato, al di fuori dell'orario di servizio dei dipendenti dell'ufficio di Stato Civile				
3	Matrimonio celebrato nella Sala Consiliare del Municipio nella giornata di sabato				

(1) almeno uno degli sposi



Allegato B) al Regolamento per la celebrazione dei matrimoni civili

MODULO DI RICHIESTA E VERSAMENTO TARIFFA

All'Ufficiale dello Stato Civile
del Comune di
11026 PONT-SAINT-MARTIN (AO)

Il/la sottoscritto/a _____ nato/a
in _____ il _____
residente a _____ via _____ n. _____
in relazione al matrimonio civile che intende contrarre con _____

CHIEDE

che la celebrazione del matrimonio abbia luogo il giorno
_____|_____|_____|_____|_____| 20_|_____|, alle ore _____ presso la Sala
Consigliare.

(Pont-Saint-Martin, li _____)

(firma del richiedente)

RISERVATO ALL'UFFICIO

Si conferma per la celebrazione per il giorno _____.
Pagamento della tariffa di € _____ per matrimonio celebrato nella Sala Consiliare del
Municipio :

- in orario di servizio _____
- al di fuori dell'orario di servizio in giorno feriale _____
- al sabato _____

Versamento: bolletta n. ____ in data _____

Celebrante: _____

Data _____

L'UFFICIALE DELLO STATO CIVILE

(2) Contrassegnare con _X le modalità richieste.